

**Федеральное государственное автономное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«АРХАНГЕЛЬСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»**

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
ФГАУ ДПО «Архангельский АУЦ»  
от 29.10.2019 № 249

## **Правила внутреннего распорядка для слушателей.**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие правила имеют целью способствовать укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, повышению качества и эффективности учебы, профессиональному развитию личности.
- 1.2. Для обеспечения учебной, деятельности в ФГАУ ДПО «Архангельский АУЦ» (далее по тексту ААУЦ) предусматриваются должности педагогического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.
- 1.3. Вышеперечисленные сотрудники вместе со слушателями образуют коллектив ААУЦ.
- 1.4. Управление ААУЦ осуществляет директор, действующий на основании Устава.
- 1.5. Оперативное руководство коллективом осуществляет его администрация: директор, заместитель директора по учебной подготовке, бухгалтерия, инспектор по штабной работе.
- 1.6. Учебный распорядок в ААУЦ и правила внутреннего распорядка, являются внутренним локальным актом ААУЦ и составлены в соответствии с законодательством РФ и уставом учреждения и другими нормативными актами.
- 1.7. Правила внутреннего распорядка, а также все изменения и дополнения к нему, вводятся в действие приказом директора и доводятся до обучающихся перед началом первых занятий заместителем директора по учебной подготовке или по его поручению преподавателем ААУЦ.
- 1.8. Вопросы, связанные с применением правил внутреннего распорядка, решаются администрацией ААУЦ в пределах предоставленных ей прав предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.9. За нарушение слушателями обязанностей, предусмотренных правилами внутреннего распорядка ААУЦ, на них может быть наложено дисциплинарное взыскание (замечание, выговор, отчисление).
- 1.10. Дисциплинарное взыскание может быть наложено на слушателя, после получения от него объяснения в письменной форме..
- 1.11. Слушатели, пропустившие более 25 %, от времени обучения по расписанию, подлежат отчислению из ААУЦ.

## **2. Обязанности и права слушателей**

### 2.1. Слушатели обязаны:

- а) соблюдать настоящие правила и посещать занятия, согласно расписанию утвержденному директором ААУЦ;
- б) выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами;
- в) беречь свое здоровье, поддерживать физическую работоспособность на протяжении периода обучения, вести здоровый образ жизни;
- г) бережно и аккуратно относиться к имуществу ААУЦ;
- д) быть дисциплинированными и опрятными, как в ААУЦ, так и вне его, соблюдать нормы общественной морали и нравственности, нормы этикета;
- е) во время занятий в учебных кабинетах и во время практических занятий пользоваться инструментами, приборами, устройствами, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно;
- ж) соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда, противопожарной охране, предусмотренной соответствующими правилами и инструкциями;
- з) в помещениях ААУЦ: не курить, не употреблять, не проносить, не хранить спиртные напитки и наркотические вещества, не появляться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

### 2.2 Слушатели имеют право:

- а) на получение образовательных услуг по программам подготовки, переподготовки, повышения квалификации, утвержденных уполномоченным органом в области ГА;
- б) пользоваться помещениями и оборудованием учебных классов, лабораторий, библиотек, тренажерных устройств;

## **3. Предупреждения**

в помещениях ААУЦ запрещается:

- а) шуметь, громко разговаривать в аудитории и коридоре;
- б) расклеивать объявления и наглядную агитацию;
- в) делать на стенах, партах, столах рисунки и надписи;
- г) работать во внеурочное время без специального разрешения администрации;
- д) нарушать правила пользования библиотекой;
- е) распивать спиртные напитки, играть в азартные игры;
- ж) курить в здании ААУЦ.